

Принято на педагогическом совете
Протокол № _____
от « ____ » _____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБУ ДО ВО
«СШОР по боксу»

Е.Б. Чухнина
Приказ № _____ от _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБУ ДО ВО «СШОР ПО БОКСУ»

I. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ГБУ ДО ВО «СШОР по боксу» (далее — Учреждение) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят: директор учреждения (председатель педагогического совета), заместитель директора, тренера-преподаватели.

1.3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора образовательного Учреждения, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы Педагогического совета.

Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на непрерывное совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших дополнительную образовательную программы спортивной подготовки, отчислении обучающихся.

III. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы Учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- принимает решение о проведении контрольных нормативов, переводе обучающихся в следующую группу или об оставлении их на повторное обучение, о награждении обучающихся за успехи в спорте.
- принимает решения об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Права и ответственность Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать решение по вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) в пределах своей компетенции;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом голоса.

4.2 Педагогический совет ответственен за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в сфере образования;

- составление, согласование и внесение дополнений в дополнительную образовательную программу спортивной подготовки;
- принятие решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

V. Организация деятельности Педагогического совета.

Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педагогического совета осуществляет свою деятельность на общественных началах. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

Заседания Педагогического совета созывается каждый квартал. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

Директор Учреждения в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

VI. Документация Педагогического совета.

Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируются присутствующие, вопросы, выносимые на Педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем совета. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Протоколы Педагогического совета Учреждения хранятся в Учреждении постоянно.